

Wir sehen uns als das Zentrum für professionelle Unterstützung, Ausbildung und Steuerung des gesamten Feuerwehrwesens in OÖ. Um unsere Feuerwehren bestmöglich zu unterstützen, helfen wir uns gegenseitig und arbeiten fachübergreifend zusammen. Werden Sie Teil unseres Teams und setzen wir gemeinsam diesen erfolgreichen Weg fort.

## **Leiter:in Abteilung Finanz- und Rechnungswesen/Controlling (m/w/d)** (Linz, Vollzeit 40h / Woche)

### **Ihr Verantwortungsbereich**

Als Leiter:in der Abteilung Finanz- und Rechnungswesen/Controlling stellen Sie durch folgende Aufgabenbereiche die Schnittstelle zwischen den Fachbereichen und der Geschäftsleitung des Landes-Feuerwehrverbandes sicher:

- Fachliche und personelle Leitung des Bereiches Finanz- und Rechnungswesen/Controlling
- Organisatorische Leitung der Gruppe Gebäude, Liegenschaften und Infrastruktur (Facility Management)

Ihnen obliegen die strategische und operative Weiterentwicklung sowie die Formulierung und Umsetzung der nötigen kurz-, mittel- und langfristigen Ziele in enger Zusammenarbeit mit der Geschäftsleitung.

Im Bereich Finanz- und Rechnungswesen/Controlling üben Sie folgende Aufgaben selbständig und eigenverantwortlich aus:

- Operative und fachliche Führung der dort tätigen Mitarbeiter:innen (3) und Sicherstellung der laufenden Buchhaltung und des Liquiditätsmanagements
- Koordination und Abstimmung der Teilbudgets sowie Erstellung des jährlichen Gesamtbudgets
- Tätigkeiten rund um die Erstellung des Jahresabschlusses (Bilanzstichtag 31.12.)
- Weiterentwicklung und Durchführung der Mehrjahresbudgetplanung sowie des Controllings
- Weiterentwicklung des internen Kontrollsystems inkl. Leitung und Koordination der unternehmensweiten Ausrollung
- Analyse von Finanzreports, Maßnahmensetzung bei Abweichung und Information an die Geschäftsleitung
- Sie sind zentrale Ansprechperson für steuer- und finanzrelevante Themen (für Behörden, Banken, Steuerberater:innen, Wirtschaftsprüfer:innen, Land Oö, Rechnungshof) und verantworten Finanzamt-, Betriebs- und Bilanzprüfungen
- Erkennen von Optimierungspotenzialen (Kosten, Prozesse) sowie deren Einleitung
- Vorprüfung von Verträgen
- Erstellung und Anpassung von fachspezifischen Richtlinien und konsequente Maßnahmeneinleitung bei Abweichungen
- Erfüllung der Meldepflichten (Statistik Austria, Intrastat, Parteiengesetz usw.)
- Mitwirkung im abwehrenden Katastrophenschutz als S-Funktion in der Stabsleitung der technischen Einsatzleitung Land
- Schrift- und Kassenführer:in des Vereins Hilfssäckel

In dem Bereich Gebäude, Liegenschaften und Infrastruktur (Facility Management) unterstützen Sie den langjährigen, erfahrenen Gruppenleiter organisatorisch und strategisch.

## **Fachliche und persönliche Anforderungen**

### **Unbedingt erforderlich**

- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung, Bilanzierung und Controlling sowie bilanzielle und steuerrechtliche Kenntnisse
- Führungserfahrung
- Ausgesprochen sorgfältige, genaue, zuverlässige und verantwortungsbewusste Persönlichkeit
- Belastbarkeit, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu Mehrleistungen (insb. in Spitzenzeiten: Budget- und Jahresabschlusserstellung)
- Durchsetzungsvermögen
- Hohes Maß an Loyalität
- Reisebereitschaft ca. 20%

### **Von Vorteil**

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium (idealerweise mit dem Schwerpunkt Controlling/Finanz- und Rechnungswesen und/oder Management) oder eine fachlich ähnliche Berufsausbildung mit Bilanzbuchhaltungsprüfung
- Erfahrung mit BMD NTCS und Projektmanagement
- Kenntnisse im Bereich Facility Management und IKS
- Kenntnisse im Oö. Feuerwehrgesetz sowie Katastrophenschutzgesetz
- Feuerwehr Mitgliedschaft bzw. hohe Verbundenheit zum Feuerwehrwesen

### **Wir bieten**

- Interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet mit Eigenverantwortung
- Attraktives Gleitzeitmodell (40h/Woche) und Möglichkeit für Home-Office
- Sicherer, stabiler und familienfreundlicher Arbeitgeber
- Benefits wie gesundheitsfördernde Maßnahmen, Aus- u. Weiterbildungsangebote, Betriebsküche, Parkplatz wie auch gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln, Zuschuss zu den Fahrtkosten, 2 zusätzliche freie Arbeitstage (24.12. & 31.12.)

Es erwartet Sie ein Bruttomonatsgehalt ab € 3.872,90 (auf Basis 40h/Wo gemäß Oö. Gehaltsgesetz 2001 LD 11/2); Erhöhung je nach einschlägigen, anrechenbaren Vordienstzeiten und Berufserfahrung.

Senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (mit Lebenslauf, Schul- u. Dienstzeugnissen) mit Angaben zu Ihrer Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin bitte bis spätestens 13. Jänner 2023 per Mail an [bewerbung@ooelfv.at](mailto:bewerbung@ooelfv.at), Oö. Landes-Feuerwehrverband, z.Hd. Frau Birgit Prinz, Petzoldstraße 43, 4021 Linz.

Bei Fragen sind wir gerne für Sie unter 0732/770122-235 erreichbar.